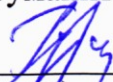
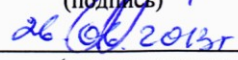


Белорусский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Декан гуманитарного факультета


_____ В.Е. Гурский
(подпись)


_____ (дата утверждения)

Регистрационный № УД- 1503/р.

Информационные технологии

**Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности:**

1-86 01 01

Социальная работа

Факультет Гуманитарный

Кафедра Информационных технологий

Курс (курсы) 1

Семестр (семестры) 1

Лекции 16 (4)

Экзамен 1

Практические (семинарские)
занятия

Зачет (1)

Лабораторные
занятия 52 (14)

Курсовая работа (проект)

Аудиторных часов по
учебной дисциплине 68 (18)

Всего часов по
учебной дисциплине 174

Форма получения
высшего образования дневное
(заочное)

Составил(а) Е.К. Круглова

2013 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа «*Информационные технологии*» разработана для специальности 1-86 01 01 социальная работа высших учебных заведений. Целью изучения дисциплины является обеспечение студентов знаниями в области информационных технологий с учетом требований к уровню подготовки согласно образовательному стандарту РБ для специальности «социальная работа» 1-86 01 01, а также истории и текущего состояния информационных технологий.

В результате освоения курса «*Информационные технологии*» студент должен:

знать:

- структуру персонального компьютера и принципы работы основных его узлов;
- классификацию программного обеспечения;
- основные принципы функционирования компьютерных сетей;
- основы информационной культуры;

уметь:

- работать в современных операционных системах и с распространенными прикладными программами;
- выбирать соответствующие прикладные программы для решения конкретных задач;
- работать с основными ресурсами компьютерных сетей и использовать сетевые средства поиска и обмена информацией;

приобрести навыки:

- самостоятельной работы за персональным компьютером в качестве пользователя;
- работы с новым программным обеспечением;
- работы в локальных и глобальных компьютерных сетях

Изучение курса «*Информационные технологии*» рассчитано на 174 часа, в том числе 68 часов аудиторных занятий.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. Информационные технологии

Дается определение информации, информационным технологиям, а также рассматривается эволюция информационных технологий.

Раздел 2. Технические средства персонального компьютера

Изучается структура персонального компьютера и краткая характеристика устройств, а также рассказывается о дополнительных устройствах, которые могут подключаться к компьютеру.

Раздел 3. Программное обеспечение информационных систем.

Тема 1. Классификация программного обеспечения ПК

Рассматривается состав программного обеспечения, его деление на системное, прикладное и инструментальное, краткая характеристика и более подробное изучение прикладного программного обеспечения. Антивирусные средства защиты.

Тема 2. Использование текстового процессора для подготовки деловой документации

Изучаются различные виды представления и сохранения документа, вставка номеров страниц, колонтитулов, сносок, формул, фигур, рисунков, таблиц в документ, создание списков, многоколоной верстки, автотекста, фигурного текста с помощью Word Art, функция рассылки писем и др.

Тема 3. Использование возможностей процессора электронных таблиц для обработки данных

Рассматриваются вопросы, связанные с абсолютной адресацией ячеек, автозаполнением ячеек (созданием числовых и текстовых последовательностей), использованием встроенных функций, созданием диаграмм, сортировкой и фильтрацией данных.

Тема 4. Применение программы создания и демонстрации презентации для сопровождения выступления

Изучаются различные варианты создания презентаций, вставка слайдов с использованием макетов, вставка разных объектов, например, организационной диаграммы, рисунков, создание гиперссылок, использование программы Smart Art для создания организационных диаграмм, сортировщик слайдов, настройка эффектов анимации и варианты демонстрации презентации.

Тема 5. Основные возможности системы управления базами данных MS Access

Понятие баз данных. Безопасность баз данных. Создание и редактирование таблиц. Связи между таблицами. Работа с запросами, формами и отчетами.

Тема 6. Создание сайтов с помощью редактора визуального проектирования сайтов MS Front Page

Понятие гипертекста. Определение WEB –страницы, WEB-сайта и WEB-сервера. Этапы создания WEB-сайтов. Задание базовых параметров WEB-страницы. Использование контента из других источников. Создание и использование таблиц стилей.

Тема 7. Пакет деловой графики MS Visio

Краткий обзор функций Visio. Изучение категорий фигур и шаблонов. Создание блок-схем, диаграмм и трафаретов.

Раздел IV. Компьютерные сети

Локальные и глобальные компьютерные сети. Сети на основе сервера. Базовые топологии сетей: шина, звезда и кольцо. Организация работы в сети. Сервисы Интернета. Поиск информации. Понятие релевантности.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ для очной формы получения образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Управляемая самостоятельная работа	Иное	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	I. Информационные технологии	1						опрос
	II. Технические средства персонального компьютера.	2						опрос
	III. Программное обеспечение информационных систем.							опрос Оценка выполнения заданий в
	1. Классификация программного обеспечения ПК. 2. Использование текстового процессора для подготовки деловой	2 2			8			

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Управляемая самостоятельная работа	Иное	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	документации. 3. Использование средств процессора электронных таблиц для обработки данных. 4. Применение программы создания и демонстрации презентации для сопровождения выступлений. 5. Основные возможности системы управления базами данных MS Access. 6. Создание сайтов с помощью редактора визуального проектирования сайтов MS Front Page. 7. Пакет деловой графики MS Visio.	2 1 2 1 1			8 4 14 6 6			электронном виде —//— —//— —//— —//— —//—
	IV. Компьютерные сети.	2			6			—//—

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**
для заочной формы получения образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Управляемая самостоятельная работа	Иное	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	І. Программное обеспечение информационных систем. 8. Использование текстового процессора для подготовки деловой документации. 9. Использование средств процессора электронных таблиц для обработки данных. 10. Применение программы создания и демонстрации презентации для сопровождения выступлений. 11. Основные возможности системы управления базами данных MS Access.	1 1 2			4 4 2 4			Оценка выполнения заданий в электронном виде —//— —//— —//—

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Информатика: базовый курс; под ред. С.В. Симоновича. – Санкт-Петербург: Питер, 2008. – 640с.
2. Алешин, Л.И. Информационные технологии: учебное пособие / Л.И.Алешин. – М.: Маркет DS, 2008. – 383с.

3. Основы информационных технологий /Н.В.Батин [и др.]. – Мн.: Институт подготовки научных кадров НАН РБ, 2009. – 234с.
4. Степанов, А.И. Информатика: учебник для вузов / А.И. Степанов. – Санкт-Петербург: Питер, 2010. – 684с.
5. Круглова, Е.К. Практикум по основам работы с MS Office / Е.К. Круглова, О.М. Матейко. – Минск: БГУ, 2007. – 48с.
6. Жук, Л.В. Система управления базами данных MS Access: практикум для студентов БГУ / Л.В. Жук, В.И. Яшкин. – Минск: БГУ, 2004. – 57с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Мэттью М. MS Front Page / М.Мэттью, Д. Кронан, Э. Поулсен. – Москва: NT Press, 2006. – 267с.
2. Михеева, Е.В. Информатика /Е.В. Михеева, О.И.Титова. – М.: издательский центр «Академия», 2012. – 347с.
3. Валковски, Д. Visio / Д. Валковски. – Москва: Диалектика, 2006. – 320с.

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Оценка промежуточных учебных достижений студента осуществляется по десятибалльной шкале.

Для оценки достижений студента используется следующий диагностический инструментарий:

- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий;
- проведение текущих контрольных заданий по отдельным темам;
- выступление студента на конференции по подготовленному реферату;
- сдача экзамена.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

1. Вставить в текст разные колонтитулы на четных и нечетных страницах, добавив номера страниц и какой-нибудь текст. Создать в тексте обычную и концевую сноски. Ввести текст в четыре колонки. Создать маркированный и нумерованные списки. Используя редактор формул ввести в документ предлагаемые формулы.
2. Создать макрос. Создать автотекст и научиться использовать параметры автозамены.
3. Задание на использование функции слияния.
4. Заполнить таблицу, используя автозаполнение ячеек. Создать таблицу, выполнить вычисления и построить диаграммы, оформив их по заданным параметрам.
5. Используя встроенные функции, решить предложенные задачи.

6. Создать презентацию, состоящую из указанных слайдов, найти и вставить соответствующие объекты на слайды, добавить и настроить анимацию, научиться создавать гиперссылки на слайдах.
7. Создать базу данных, состоящую из нескольких таблиц. Установить связи между таблицами. Используя конструктор запросов создать запросы, удовлетворяющие указанным критериям.
8. Создать формы и отчеты. Сделать сравнительный анализ форм и отчетов в Access.
9. Создать web-сайт. Создать домашнюю страницу и еще несколько страниц, поместив на них данные из предложенных файлов, создать гиперссылки. Создать таблицы стилей. Выполнить тестирование сайта.
10. Изучить панели инструментов и категории фигур в Visio, построить указанные блок-схемы, создать дизайн и интерьер компьютерного класса.
11. Найти ответы на предложенные вопросы, используя поисковые системы.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
(примерная форма)

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) ¹
1.			

¹ При наличии предложений об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

на ____ / ____ учебный год

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
 _____ (название кафедры) (протокол № ____ от _____ 201_ г.)

Заведующий кафедрой

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)